

Zarządzenie Nr 63/2020
Burmistrza Gminy i Miasta Mogielnica
z dnia 4 września 2020 roku

w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 114/2018 Burmistrza Gminy i Miasta Mogielnica z dnia 28 grudnia 2018 roku w sprawie ustalenia dokumentacji przyjętych zasad (polityki) rachunkowości

Na podstawie art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 roku poz. 351 z późn. zmianami) z uwzględnieniem Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 roku poz. 342)

zarządza się co następuje:

§ 1

W Zarządzeniu Nr 114/2018 Burmistrza Gminy i Miasta Mogielnica z dnia 28 grudnia 2018 roku w sprawie ustalenia dokumentacji przyjętych zasad (polityki) rachunkowości w Załączniku nr 2 „Metody wyceny aktywów i pasywów w ciągu roku i na dzień bilansowy oraz ustalenia wyniku finansowego” w części „Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne” dodaje się ust. 12, który otrzymuje brzmienie:

12. Środki trwałe o wartości jednostkowej od 100,00 zł oraz poniżej 500,00 zł a także bez względu na wartość: drobny sprzęt AGD, telefony stacjonarne i komórkowe, smartfony, drukarki, sprzęt RTV, aparaty fotograficzne, kamery cyfrowe – spisywane są w koszty bieżące jednostki (zużycia materiałów) w miesiącu przyjęcia do użytkowania oraz ujmowane w ilościowej ewidencji pozabilansowej prowadzonej techniką ręczną w referacie Finansowo-Budżetowym (w zakresie środków trwałych użytkowanych w UGiM) oraz przez pracownika merytorycznie odpowiedzialnego za zakupy dotyczące ochrony przeciwpożarowej (w zakresie środków trwałych użytkowanych przez jednostki OSP).

Z ewidencji pozabilansowej zwalnia się środki trwałe o wartości poniżej 100,00 zł (za wyjątkiem wymienionych powyżej) oraz:

- drobne przedmioty jak: naczynia kuchenne, zastawa stołowa, kosze na śmieci, godła, wycieraczki, stojaki na parasole, doniczki, obrazy, kalkulatory, zszywacze, dziurkacze, dekoracje okienne (rolety, zasłony, karnisze itp.), obrusy, tablice korkowe, wentylatory.
- zakupione i zamontowane w sposób trwały pozostałe środki trwałe jak np.: zlewozmywaki, armatura łazienkowa, wykładziny, grzejniki, suszarki.

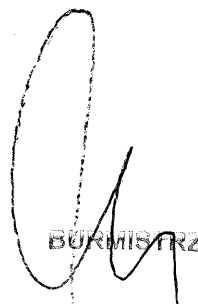
W sytuacji gdy dany składnik majątku ma istotne znaczenie bez względu na wartość, decyzje o zakwalifikowaniu zakupionych składników do ewidencji ilościowej podejmuje kierownik jednostki.

§ 2

Pozostałe zapisy Zarządzenia Nr 114/2018 Burmistrza Gminy i Miasta Mogielnica z dnia 29 grudnia 2018 roku w sprawie ustalenia dokumentacji przyjętych zasad (polityki) rachunkowości pozostają bez zmian.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązywania od 1 stycznia 2020 roku.



BURMISTRZ

dr Sławomir Chmielewski