

Zarządzenie Nr 39/2014
Burmistrza Gminy i Miasta Mogielnica
z dnia 30 maja 2014r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej

Na podstawie art.36a ust.12 w związku z art.5c pkt 2 ustawy z dnia 17 września 1991r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2004r. Nr 256 poz.2572 ze zmianami), Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 kwietnia 2010r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. Nr 60 poz.373)

§ 1

Wprowadzam Regulamin konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszego Zarządzenia

§ 2

Traci moc:

Zarządzenie nr 12/2010 Burmistrza Gminy i Miasta Mogielnica z dnia 17 maja 2010r. w sprawie zatwierdzenia regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Mogielnicy

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

dr Sławomir Chmielewski

REGULAMIN

Konkursu na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących im. Jana Kilińskiego w Mogielnicy i trybu pracy komisji konkursowej.

§1.

1. Konkurs na stanowisko dyrektora szkoły organizuje i ogłasza Burmistrz Gminy i Miasta zwany organizatorem.
2. Organizator konkursu zobowiązany jest do:
 - ogłoszenia konkursu na stronie internetowej i w miejscu ogólnodostępnym w swojej siedzibie,
 - zawiadomienia o konkursie dyrektora szkoły, Kuratora Oświaty, Radę Pedagogiczną, Radę Rodziców i Zakładowe Organizacje Związkowe Oświaty działające w gminie.
 - ustalenia terminu, miejsca przyjmowania zgłoszeń,
 - ustalenia terminu i miejsca posiedzenia komisji konkursowej.

§2.

1. Komisję konkursową powołuje Zarządzeniem Burmistrz Gminy i Miasta w Mogielnicy.
2. W skład komisji konkursowej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących im. Jana Kilińskiego w Mogielnicy zgodnie z art. 36a ust. 6 ustawy o systemie oświaty wchodzi:
 - po trzech przedstawicieli organu prowadzącego wskazanych przez Burmistrza,
 - po dwóch przedstawicieli organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
 - po jednym przedstawicielu Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców na podstawie wyciągów z protokołów z zebrań,
 - po jednym przedstawicielu Zakładowych Organizacji Związkowych.

Przedstawicielem Związku Zawodowego nie może być osoba zatrudniona w szkole której konkurs dotyczy.

Przedstawiciel Rady Pedagogicznej do komisji konkursowej wybierany jest na posiedzeniu Rady w trybie określonym w Regulaminie Rady.

§3.

Do udziału w konkursie na stanowisko dyrektora szkoły mogą być dopuszczeni kandydaci spełniający warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 roku w sprawie wymagań jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach szkół i placówek (Dz. U. z 2009 r. Nr 184 poz. 1436 z późn. zm.).

§4.

Przedstawiciela rodziców do komisji konkursowej desygnuje Rada Szkoły lub Rada Rodziców albo ogólne zebranie rodziców w trybie uchwalonym w regulaminie.

§5.

Przedstawiciele Związków Zawodowych do komisji konkursowej wyłaniani są wg. zasad ustalonych przez te organizacje.

§6.

1. Przewodniczącego komisji konkursowej wyznacza Burmistrz z pośród członków komisji konkursowej.
2. Pracą komisji kieruje przewodniczący komisji.
3. Komisja konkursowa jest niezależna w wyborze kandydata na dyrektora szkoły.

§7.

Kandydat na stanowisko dyrektora szkoły ma prawo uzyskać od Burmistrza niezbędne informacje o szkole.

§8.

Posiedzenie komisji konkursowa odbywa się nie później niż w ciągu 14 dni roboczych od upływu terminu składania ofert przez kandydatów, wskazanego w ogłoszeniu konkursu.

§9.

Prace komisji są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 składu.

1. Komisja, na podstawie złożonej oferty, podejmuje uchwałę o dopuszczeniu kandydata lub odmowie dopuszczenia kandydata do postępowania konkursowego. Uchwała zapada zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów głos decydujący należy do przewodniczącego komisji.
2. Komisja podejmuje uchwałę o odmowie dopuszczenia kandydata do postępowania konkursowego, jeżeli:
 - a) oferta została złożona po terminie;
 - b) oferta nie zawiera wszystkich dokumentów wskazanych w ogłoszeniu konkursu;
 - c) z oferty wynika, że kandydat nie spełnia wymagań wskazanych w ogłoszeniu konkursu.
3. Czynności komisji, o których mowa w ust. 1, odbywa się bez udziału kandydatów. Po ich zakończeniu przewodniczący komisji informuje ustnie kandydatów o dopuszczeniu albo odmowie dopuszczenia do postępowania konkursowego.
4. Kandydat, któremu odmówiono dopuszczenia do postępowania konkursowego, może, w terminie 3 dni od otrzymania ustnej informacji o odmowie dopuszczenia do postępowania konkursowego, wystąpić z pisemnym wnioskiem o podanie przyczyn odmowy. Przewodniczący komisji informuje kandydata na piśmie o przyczynach odmowy dopuszczenia do postępowania konkursowego w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku.

§10.

Komisja, po rozmowie z każdym z kandydatów dopuszczonych do postępowania konkursowego, dokonuje ich merytorycznej oceny. Ocenie podlega w szczególności przedstawiona przez kandydata koncepcja funkcjonowania i rozwoju szkoły. Członkowie komisji mogą zadawać kandydatom pytania.

§11.

1. Komisja wyłania kandydata na stanowisko dyrektora w głosowaniu tajnym.
2. Każdy z członków komisji dysponuje 1 głosem.
3. Konkurs wyłania kandydata na dyrektora, jeżeli jeden z uczestników otrzyma bezwzględną większość głosów obecnych członków komisji.
4. Jeżeli pierwsze głosowanie nie wyłoni kandydata, a do konkursu przystąpiło co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się drugie głosowanie. Do drugiej tury przechodzą dwaj kandydaci, którzy uzyskali najwięcej głosów, a jeżeli według powyższej zasady nie można wyłonić dwóch kandydatów, wszyscy kandydaci, którzy uzyskali dwie największe liczby głosów.
5. Jeżeli w drugim głosowaniu kandydat nie zostanie wyłoniony zgodnie z pkt.3, komisja konkursowa zarządza jeszcze jedno głosowanie według reguł określonych w pkt.4 albo stwierdza nierozstrzygnięcie konkursu.
6. Jeżeli do konkursu nie zgłosi się żaden kandydat lub w wyniku konkursu nie wyłoniono kandydata, organ prowadzący postępuje dalej zgodnie z art. 36a ust. 4 ustawy o systemie oświaty.

§12.

1. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, który podpisują obecni na posiedzeniu członkowie komisji.
2. Po zakończeniu obrad Przewodniczący komisji niezwłocznie przekazuje protokół wraz z dokumentami i wynikami głosowania Burmistrzowi Gminy i Miasta.

§13.

Burmistrz unieważnia konkurs i zarządza ponowne jego przeprowadzenie w razie stwierdzenia:

- nieuzasadnionego niedopuszczenia kandydata do postępowania konkursowego,
- przeprowadzenia przez Komisję postępowania konkursowego bez wymaganego udziału 2/3 jej członków.
- naruszenia tajności głosowania, z zastrzeżeniem §9 ust.1.
- innych nieprawidłowości, które mogły mieć wpływ na wynik konkursu.

§14.

Członkowie komisji zobowiązani są do zachowania tajemnicy w sprawach omawianych na posiedzeniach komisji.

§15.

Komisję konkursową rozwiązuje się z chwilą powierzenia funkcji dyrektora szkoły.

BURMISTRZ
dr Sławomir Zimulewski