

Mogielnica 10 sierpnia 2012r.

Wykonawcy, zainteresowani udziałem
w konkursie na twórcze prace projektowe
nr sprawy IR-7020.12.2012

Dotyczy:

Opracowanie koncepcji stanowiącej podstawę do wykonania projektu budowlanego i wykonawczego budynku Urzędu Gminy i Miasta w Mogielnicy.

Gmina Mogielnica na rzecz i w imieniu której występuje Urząd Gminy i Miasta Mogielnica działając jako Zamawiający ww. konkursie, zgodnie z art. 38 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2010 Nr 113, poz. 759 ze zmianami) oraz zgodnie z punktem 4 Regulaminu Konkursu niniejszym zawiadamia Państwa o tym, że w dniu 09.08.2012r. zainteresowani udziałem w konkursie Uczestnicy zwrócili się do Zamawiającego z zapytaniami i wnioskami dotyczącym przedmiotowego konkursu.

Poniżej przedstawiamy treść zadanych pytań i wniosków oraz udzielone na nie odpowiedzi:

Pytanie nr 1:

Jaka winna być lokalizacja budynku urzędu? Czy na działce 1056? co z budynkiem nr 21 na tej działce, ma być wyburzony? Proszę o precyzyjne określenie lokalizacji na mapie, oraz określenie zakresu opracowania.

Odpowiedź:

Lokalizacja budynku na całej działce nr 1056. Istniejący budynek przeznaczony jest do wyburzenia na co posiadamy zgodę Konserwatora Zabytków i pozwolenie.

Pytanie nr 2:

Czy zgodnie z zapisem pkt.-u 2.1. rozdziału IV na planszach winny być tylko: a) Zagospodarowanie w skali 1:100

b) Wizualizacje

c) Ważniejsze detale architektoniczne w skali umożliwiającej odczytanie przyjętego rozwiązania materiałowo-technicznego, do decyzji Uczestnika konkursu," bez rzutów przekrojów i elewacji? Jeżeli nie to proszę o precyzyjne ustalenie wymogów dla zawartości pracy konkursowej.

Odpowiedź:

W cytowanym punkcie Regulaminu Konkursu faktycznie pominięto sprawę przedstawienia rzutów przekrojów i elewacji. Prawidłowy zapis przywołanego punktu Regulaminu winien brzmieć:

2.1. Plansze - część graficzna

a) Projekt koncepcyjny budynku

b) Rzuty przekrojów

c) Projekty elewacji

d) Zagospodarowanie w skali 1:500

e) Wizualizacje

f) Ważniejsze detale architektoniczne w skali umożliwiającej odczytanie przyjętego rozwiązania materiałowo-technicznego, do decyzji Uczestnika konkursu.

Pytanie nr 3:

Jakiej minimalnej wielkości powierzchnię archiwum przewiduje Zamawiający i czy

dopuszcza zastosowanie systemu przesuwanych regałów do archiwizacji?

Odpowiedź:

Zamawiający nie określa minimalnej powierzchni archiwum. Zakłada że po wydzieleniu pomieszczenia kotłowni cała pozostała powierzchnia będzie służyła na potrzeby archiwum. Zamawiający dopuszcza stosowanie systemu regałów przesuwanych.

Pytanie nr 4:

Czy Zamawiający przewiduje, że przedmiotem projektu budowlanego i projektu wykonawczego budynku Urzędu Gminy i Miasta w Mogielnicy będzie także elewacja zewnętrzna drewnianego budynku przyległego do Ratusza, czy też należy ją opracować tylko w zakresie koncepcji konkursowej ?

Odpowiedź:

Elewację przyległego budynku należy opracować wyłącznie w zakresie koncepcyjnym. Sama elewacja jak i budynek ten nie stanowi przedmiotu konkursu.

Pytanie nr 5:

Jaka jest forma własności budynku drewnianego przyległego do Ratusza, jaką funkcję przewidziano dla tego budynku i czy Zamawiający posiada inwentaryzację budowlaną wraz z ekspertyzą techniczną przedmiotowego budynku.

Odpowiedź:

Budynek drewniany przyległy do Ratusza stanowi własność prywatną. Zamawiający przewiduje w przyszłości wykupienie jego od Właściciela. Zamawiający nie posiada inwentaryzacji jak również ekspertyzy.

Pytanie nr 6:

Czy Zamawiający dopuszcza inny niż określony w załączniku nr 9 rozdział funkcji pomiędzy parterem a piętrzem: czy podział referatów: opieka społeczna, świadczenia socjalne, ewidencja ludności na parterze a budownictwo, obrona cywilna, ochrona środowiska i ewidencja działalności gospodarczej na piętrze jest podziałem nienaruszalnym?

Odpowiedź:

Tak. Rozdział funkcji przewidzianych pomieszczeń na poszczególnych kondygnacjach jest możliwy do dokonania w pracach projektowych. Nie dotyczy to pomieszczenia przewidzianego z przeznaczeniem na Salę konferencyjną.

Pytanie nr 7:

Czy klimatyzację należy przewidzieć w całym obiekcie, czy tylko w wybranych pomieszczeniach ? Jeżeli w wybranych, to w jakich i jaki system techniczny dopuszcza Zamawiający: centralny czy też miejscowy ?

Odpowiedź:

Klimatyzację należy przewidzieć w całym obiekcie.

Pytanie nr 8:

Zamawiający przewiduje minimum pięć plansz konkursowych formatu B1 (wg. odpowiedzi na pytanie nr 2 z dnia 7 sierpnia 2012). Wydaje się że, wystarczające do pokazania koncepcji rysunki, mieszczą się na dwóch - trzech planszach (rzuty wszystkich kondygnacji oraz elewacje pokazane razem z otoczeniem w skali 1:100, rozwinięcia pierzei ulicznych w skali 1:200, zagospodarowanie terenu skali 1:500, detale architektoniczne w skali 1:20, wizualizacje i krótki opis).

Czym podyktowana jest ta ilość pięciu plansz i czy możliwe jest jej zmniejszenie?

Odpowiedź:

Zamawiający podtrzymuje swoją odpowiedź udzieloną w dniu 7 sierpnia br. w zakresie minimalnej ilości plansz. Ilość ta zdaniem Organizatora jest ilością która pozwoli najlepiej zapoznać się z pracami i dokonać ich prawidłowej oceny.

Pytanie nr 9:

Prosimy o podanie wymaganej skali rysunkowej podstawowej dla rzutów, przekroi i elewacji projektowanego obiektu.

Odpowiedź:

Rzuty , przekroje i elewacje w skali 1:100

Pytanie nr 10:

Co Zamawiający rozumie pod określeniem „wizualizacja wnętrz i propozycja umeblowania" (str.7, pkt 6.1.b Regulaminu konkursu); czy jest to kompleksowy projekt wnętrz wraz z wyspecyfikowaniem mebli? Czy wyposażenie meblowe Urzędu będzie objęte odrębnym zamówieniem? W związku z powyższym, czy szacunkowe koszty inwestycji mają uwzględniać również w/w wyposażenie meblowe i sprzęty ruchome?

Odpowiedź:

Wizualizacja ma przedstawić wyłącznie umeblowanie przykładowe wynikające z przyjętego podziału pomieszczeń z uwzględnieniem ich przeznaczenia. Szacunkowych kosztów wyposażenia meblowego i sprzętów ruchomych nie uwzględniać w szacowaniu kosztów inwestycji.

Biorąc pod uwagę zakres udzielonych odpowiedzi Zamawiający nie dokonuje przedłużenia terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie (art.38 ust.6 PZP).

Powyższe odpowiedzi i wyjaśnienia stają się integralną częścią Regulaminu Konkursu oraz winny być uwzględnione przez Uczestników Konkursu w trakcie przygotowywania dokumentów do złożenia wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie a także w trakcie opracowywania przyszłych prac konkursowych.

KIEROWNIK ZAMAWIAJĄCEGO

Z-ca BURMISTRZA
GMINY I MIASTA

Joanna Kaźmierska