

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki Zespół Publicznej Szkoły Podstawowej i Publicznego Przedszkola w Brzostowcu
1.2	siedzibę jednostki 05-640 Mogielnica, Brzostowiec 55
1.3	adres jednostki 05-640 Mogielnica, Brzostowiec 55
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki Celem jednostki jest kształcenie, wychowanie oraz opieka nad dziećmi i młodzieżą wynikające z rozporządzeń MEN, podstawy programowej oraz Prawa oświatowego. Jest ona realizowana w szkole podstawowej oraz oddziałach przedszkolnych przy szkołach podstawowych .
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem 01.01.2019 r-31.12.2019 r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe Nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) Przyjęte przez jednostkę zasady rachunkowości są zgodne z ustawą z dnia 29 września o rachunkowości oraz <i>Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 roku w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.</i> Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone na podstawie ksiąg rachunkowych prowadzonych w roku obrotowym zgodnie z dokumentacją zasad rachunkowości, w której przyjęto: 1. Aktywa i pasywa wycenia się zgodnie z ustawą o rachunkowości. 2. Środki trwale umarza się i amortyzuje metodą liniową przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, zaś wartości niematerialne i prawne według stawek określonych w polityce rachunkowości . 3. Środki trwale oraz wartości niematerialne i prawne umarza się i amortyzuje począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym przyjęto je do używania. 4. Środki trwale oraz wartości niematerialne i prawne umarza się i amortyzuje jednorazowo za okres całego roku w miesiącu grudniu. 5. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się: a) książki i inne zbiory biblioteczne, b) odzież i umundurowanie, c) meble i dywany, d) pozostałe środki trwale (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych), dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszty uzyskania przychodu w 100 % ich wartości w momencie oddania do używania. 6. Do pozostałych środków trwałych umarzanych w 100,00 % w momencie oddania do używania zalicza się składniki majątkowe o wartości nie niższej niż 500,00 zł oraz meble – bez względu na wartość – których przewidywalny okres używalności przekracza 1 rok.
5.	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Tabela nr 1, 2

1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Brak
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	brak
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczyście
	Nie dotyczy
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Nie dotyczy
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Nie dotyczy

1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat
	Nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat
	Nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Jednostka korzysta z uproszczenia art. 4 ust. 4 ustawy o rachunkowości ze względu na mało istotne kwoty lub kwoty powtarzające się z roku na rok, nie dokonuje się rozliczeń międzyokresowych.
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	0,00
1.16.	inne informacje

2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
2.5.	inne informacje
	Brak
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Brak

INSPEKTOR
Zuzanna Piasevińska
Zuzanna Piasevińska
 (główny księgowy)

27. 03. 2020
 (rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ
dr Sławomir Chmielewski
 (kierownik jednostki)

Zmiany stanu wartości w poszczególnych rodzajach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych

tabela nr 1

Lp.	Składniki majątku trwałego	Wartość początkowa brutto - B0 roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej				Razem zwiększenia (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Razem zmniejszenia (8+9+10)	Wartość końcowa brutto B2 roku obrotowego (3+7-11)
			Nabycie	Aktualizacja wartości	Inne (w tym przenieszczenie wewnętrzne)	Zbycie		Likwidacja	Inne (w tym przenieszczenie wewnętrzne)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1.	Wartości niematerialne i prawne					0,00				0,00	0,00	
2.	Środki trwałe	186 899,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	186 899,10	
2.1	Grunty	45 500,00				0,00				0,00	45 500,00	
2.1.1.	Grunty stanowiące własność j.s.t., przekazane w użytkowanie wieczyste					0,00				0,00	0,00	
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	141 399,10				0,00				0,00	141 399,10	
2.3	Urządzenia techniczne i maszyny					0,00				0,00	0,00	
2.4	Środki transportu					0,00				0,00	0,00	
2.5	Inne środki trwałe					0,00				0,00	0,00	
	RAZEM	186 899,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	186 899,10	

BURKAS PRZ

dr. Sławomir Chmielowski



Lp.	Składniki majątku trwałego	Stan na początek roku	Amortyzacja (umorzenie)						Wartość netto majątku trwałego								
			Zwiększenia			Zmniejszenia			Stan na koniec roku (15+19-23)	Stan na początek roku BO (3-15)	Stan na koniec roku BZ (12-24)						
			Umorzenie za rok	Aktualizacja	Inne	Razem zwiększenia (16+17+18)	Dotyczące zbytych składników	Dotyczące zlikwidowanych składników				Inne	Razem zmniejszenia (20+21+22)				
14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26					
1.	Wartości niematerialne i prawne																
2.	Środki trwałe		82 767,01	3 464,42	0,00	0,00	3 464,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	86 231,43	104 132,09	100 667,67	
2.1	Gruntły						0,00							0,00	45 500,00	45 500,00	
2.1.1	Gruntły stanowiące własność j.s.t., przekazane w użytkowanie wieczyste						0,00							0,00		0,00	
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej		82 767,01	3 464,42			3 464,42							86 231,43	58 632,09	55 167,67	
2.3	Urządzenia techniczne i maszyny						0,00							0,00	0,00	0,00	
2.4	Środki transportu						0,00							0,00	0,00	0,00	
2.5	Inne środki trwałe						0,00							0,00	0,00	0,00	
	RAZEM		82 767,01	3 464,42	0,00	0,00	3 464,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	86 231,43	104 132,09	100 667,67	

INSPEKTOR
Michał
Zofia

EURMISTRZ
dir. Sławomir Chmielewski

Pozostałe środki trwałe - wartość brutto tabela nr 2

Stan na początek roku BO	Zwiększenie	Zmniejszenie	Stan na koniec roku BZ
110 312,63			110 312,63

Pozostałe środki trwałe - umorzenie

Stan na początek roku BO	Zwiększenie	Zmniejszenie	Stan na koniec roku BZ
110 312,63			110 312,63

księgobziory -wartość brutto

Stan na początek roku BO	Zwiększenie	Zmniejszenie	Stan na koniec roku BZ
20 173,25	1 221,10		21 394,35

Księgobziory - umorzenia

Stan na początek roku BO	Zwiększenie	Zmniejszenie	Stan na koniec roku BZ
20 173,25	1 221,10		21 394,35

Wartość niematerialne i prawne - wartość brutto

Stan na początek roku BO	Zwiększenie	Zmniejszenie	Stan na koniec roku BZ
3 524,21			3 524,21

Wartości nie materialne i prawne - umorzenia

Stan na początek roku BO	Zwiększenie	Zmniejszenie	Stan na koniec roku BZ
3 524,21			3 524,21

INSPEKTOR
Zukaly
Zofia Piaszyńska

BURMISTRZ
dr Sławomir Chmielewski

Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze tabela nr 3

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych świadczeń pracowniczych w zł. i gr.
1.	2.	3.
1.	Odprawy emerytalne i rentowe	
2.	Nagrody jubileuszowe	
3.	Ekwiwalent za urlop	
4.	Inne - wskazać jakie	
	Razem	0,00

INSPEKTOR
Zofia Piaszyńska
 Zofia Piaszyńska

BURMISTRZ
dr Sławomir Chmielewski