

**Burmistrz Gminy i Miasta w Mogielnicy ogłasza konkurs na stanowisko Kierownika
Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej z siedzibą przy ulicy
Dziarnowskiej 40, 05-640 Mogielnica.**

Konkurs przeprowadzony jest w oparciu o ustawę z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2013 r., poz. 217) oraz rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym nie będącym przedsiębiorcą (Dz. U. z 2012 r., poz. 182) i w oparciu o Regulamin Komisji Konkursowej, powołanej przez Radę Miejską w Mogielnicy Uchwałą nr L/279/2013 z dnia 23.12.2013 r.

Informacje o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Mogielnicy kandydaci mogą uzyskać w siedzibie SP ZOZ w Mogielnicy, w godzinach pracy zakładu, po uprzednim skontaktowaniu się z po. Kierownika SP ZOZ w Mogielnicy.

1. Kandydaci ubiegający się o stanowisko objęte konkursem powinni spełniać wymogi określone w art. 46 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, tj.:
 1. posiadać wykształcenie wyższe,
 2. posiadać wiedzę i doświadczenie dające rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków kierownika,
 3. posiadać co najmniej pięcioletni staż pracy na stanowisku kierowniczym albo ukończone studia podyplomowe na kierunku zarządzanie i co najmniej trzyletni staż pracy,
 4. nie być prawomocnie skazanym za przestępstwo popełnione umyślnie.
2. Kandydaci zobowiązani są złożyć pisemne oferty zawierające:
 - a. podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem,
 - b. życiorys (CV) z uwzględnieniem dokładnego przebiegu pracy zawodowej,
 - c. dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe wymagane dla stanowiska kierownika, w przypadku lekarza – dokument potwierdzający prawo wykonywania zawodu,
 - d. świadectwa pracy potwierdzające spełnienie wymogów określonych w pkt 1 ppkt. 3 lub zaświadczenie aktualnego pracodawcy o spełnieniu tych wymagań,
 - e. inne dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje i umiejętności,
 - f. kopie dowodu osobistego lub innego dokumentu tożsamości,
 - g. zaświadczenie o niekaralności,
 - h. oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - i. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb konkursu, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)
 - j. pisemną koncepcję funkcjonowania SP ZOZ w Mogielnicy.
3. Wymagane dokumenty należy składać w Sekretariacie Urzędu Gminy i Miasta w Mogielnicy, ul. Rynek 1, 05-640 Mogielnica, w zaklejonych kopertach. Na kopercie należy podać imię i nazwisko kandydata, adres korespondencyjny z numerem telefonu, oraz adnotację o treści: KONKURS NA STANOWISKO KIEROWNIKA SP ZOZ W MOGIELNICY.

Dokumenty należy składać do dnia **28 lutego do godz. 15⁰⁰**.

Decyduje data wpływu do Urzędu. Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Dokumenty złożone w kopiach powinny być wcześniej potwierdzone za zgodność urzędowo lub notarialnie.

4. Postępowanie konkursowe przeprowadzi Komisja Konkursowa powołana przez Radę Miejską w Mogielnicy uchwałą nr L/279/2013 z dnia 23.12.2013 r. O terminie rozmów kwalifikacyjnych kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie lub pisemnie. Przewidywany termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur – do 14- stu dni od ostatniego dnia składania ofert. Informacje o wyniku naboru zostaną opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Mogielnica oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy i Miasta Mogielnica. Burmistrz Gminy i Miasta Mogielnica nie jest związany stanowiskiem Komisji Konkursowej i decyduje o zatrudnieniu kandydata wskazanego przez Komisję Konkursową albo o odmowie jego zatrudnienia.

BURMISTRZ

dr Sławomir Chmielewski